

Zalecenia w zakresie przeciwdziałania dyskryminacji w Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym w Olsztynie

§1. Cel zaleceń

Celem niniejszych zaleceń jest zapewnienie równego traktowania wszystkich pacjentów oraz pracowników Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Olsztynie, przeciwdziałanie wszelkim formom dyskryminacji oraz określenie zasad postępowania w przypadku wystąpienia sytuacji o charakterze dyskryminacyjnym.

Zalecenia mają na celu również podniesienie świadomości personelu w zakresie równości, poszanowania godności oraz uwzględniania potrzeb osób należących do grup szczególnie narażonych na dyskryminację.

§2. Zakres stosowania

Zalecenia obowiązują wszystkich pracowników Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Olsztynie, w szczególności:

- personel medyczny,
- pracowników administracyjnych,
- pracowników obsługi,
- osoby współpracujące ze szpitalem na podstawie umów cywilnoprawnych.

Postanowienia zaleceń odnoszą się również do relacji z pacjentami oraz osobami korzystającymi z usług szpitala.

§3. Definicje

1. **Dyskryminacja** – nierówne traktowanie osoby lub grupy osób ze względu na określone cechy, w szczególności takie jak: płeć, wiek, niepełnosprawność, pochodzenie etniczne lub narodowe, religia, światopogląd, orientacja seksualna, status społeczny lub stan zdrowia.
2. **Równe traktowanie** – brak jakiegokolwiek formy dyskryminacji bezpośredniej lub pośredniej w dostępie do świadczeń zdrowotnych oraz w środowisku pracy.
3. **Osoby narażone na dyskryminację** – w szczególności osoby starsze, osoby z niepełnosprawnościami, osoby z mniejszości kulturowych lub językowych, osoby o ograniczonym dostępie do informacji lub usług publicznych.

§4. Zasady równego traktowania

1. W Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym w Olsztynie obowiązuje zasada równego traktowania wszystkich pacjentów oraz pracowników.
2. Niedopuszczalne jest jakiegokolwiek przejawianie dyskryminacji, w szczególności w zakresie:
 - dostępu do świadczeń zdrowotnych,
 - jakości udzielanych świadczeń,
 - komunikacji z pacjentem,
 - traktowania pracowników w środowisku pracy.
3. Personel szpitala zobowiązany jest do poszanowania godności, prywatności oraz praw pacjenta.

§5. Obowiązki pracowników

1. Pracownicy szpitala są zobowiązani do:
 - przestrzegania zasady równego traktowania pacjentów i współpracowników,

- reagowania na sytuacje mogące nosić znamiona dyskryminacji,
 - zgłaszania przypadków dyskryminacji zgodnie z niniejszymi zaleceniami.
2. Pracownicy mają obowiązek uczestniczyć w szkoleniach dotyczących przeciwdziałania dyskryminacji organizowanych przez szpital.

§6. Zgłaszanie przypadków dyskryminacji

1. Każdy pracownik lub pacjent, który zauważy lub doświadczy sytuacji o charakterze dyskryminacyjnym, ma prawo zgłosić taki przypadek.
2. Zgłoszenia mogą być składane:
 - bezpośrednio do przełożonego,
 - do wyznaczonej osoby odpowiedzialnej za równe traktowanie w szpitalu,
 - do działu kadr lub administracji.
3. Zgłoszenie może zostać złożone w formie pisemnej lub ustnej.

§7. Postępowanie w przypadku zgłoszenia

1. Po otrzymaniu zgłoszenia przeprowadzana jest analiza sytuacji oraz, w razie potrzeby, postępowanie wyjaśniające.
2. Postępowanie prowadzone jest z poszanowaniem godności i prywatności wszystkich stron.
3. W przypadku potwierdzenia wystąpienia dyskryminacji mogą zostać podjęte odpowiednie działania, w szczególności:
 - działania naprawcze,
 - działania edukacyjne lub szkoleniowe,
 - zastosowanie środków przewidzianych w przepisach prawa pracy lub regulaminie pracy.

§8. Działania informacyjne i edukacyjne

Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Olsztynie podejmuje działania mające na celu przeciwdziałanie dyskryminacji, w szczególności poprzez:

- prowadzenie szkoleń dla personelu,
- udostępnianie materiałów informacyjnych,
- prowadzenie działań edukacyjnych zwiększających świadomość w zakresie równego traktowania.

§9. Postanowienia końcowe

1. Zalecenia wchodzi w życie z dniem jej zatwierdzenia przez Dyрекcję Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Olsztynie.
2. Dokument podlega publikacji na stronie internetowej szpitala oraz udostępnieniu pracownikom.
3. Zalecenia mogą być aktualizowana w przypadku zmian przepisów prawa lub potrzeb organizacyjnych szpitala.