

**Regulamin korzystania z parkingu
na terenie Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Olsztynie
(dalej jako: „Regulamin”)**

§ 1

1. Parking jest zarządzany i obsługiwany przez Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Olsztynie z siedzibą przy Alei Warszawskiej 30, 10-082 Olsztyn, zwany dalej „Szpitalem” lub „Operatorem”.
2. Wjazd pojazdu na teren parkingu Szpitala jest równoznaczny z zapoznaniem się z Regulaminem przez osobę korzystającą z miejsca postojowego, zwaną dalej „Użytkownikiem”. Przez wjazd na teren parkingu Użytkownik akceptuje warunki korzystania określone w Regulaminie i zobowiązuje się do ich stosowania.
3. Parking działa całodobowo przez wszystkie dni tygodnia. Miejsca postojowe są niestrzeżone i płatne.
4. Parking przeznaczony jest wyłącznie dla pojazdów o masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5 tony, a wjazd innych pojazdów wymaga zgody Szpitala.
5. Zabrania się wjazdu na teren Szpitala:
 - 1) pojazdom przewożącym materiały niebezpieczne (wybuchowe, łatwopalne, żrące), które nie zostały zabezpieczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, z zastrzeżeniem, że wjazd na teren Szpitala pojazdów przewożących materiały niebezpieczne zabezpieczonych zgodnie z przepisami wymaga wcześniejszego poinformowania pracowników Sekcji Techniczno-Gospodarczej Szpitala,
 - 2) pojazdów pełniących funkcję obwoźnych sklepów, wjeżdżających na teren Szpitala w celu prowadzenia działalności handlowej chyba, że działalność taka jest prowadzona za zgodą lub wiedzą Operatora.

§ 2

1. Wjazd i wyjazd z parkingu odbywa się przez szlabany. Użytkownik zobowiązany jest do zatrzymania się przed szlabanem i zachowania szczególnej ostrożności.
2. Z chwilą wjazdu na parking po pobraniu biletu parkingowego (dalej: „bilet”) albo zarejestrowaniu (zeskanowaniu) karty abonamentowej (dalej: „karta”) lub po zeskanowaniu przez system kamer tablicy rejestracyjnej pojazdu, dochodzi do zawarcia umowy najmu miejsca postojowego pomiędzy Szpitalem a Użytkownikiem. Umowa najmu miejsca postojowego wygasa z chwilą wyjazdu z parkingu przy użyciu karty lub po dokonaniu opłaty w automatycznej kasie parkingowej. Zaparkowanie pojazdu nie stanowi zawarcia umowy przechowania w rozumieniu art. 835 Kodeksu cywilnego.
3. Potwierdzeniem zawarcia umowy najmu miejsca postojowego jest pobrany bilet, opłacona karta lub zeskanowanie przez system kamer tablicy rejestracyjnej pojazdu Użytkownika.
4. Do korzystania z miejsca postojowego uprawnia bilet albo karta.
5. Użytkownik wjeżdżający na parking zobowiązany jest pobrać bilet albo zeskanować opłaconą kartę pozwalającą na korzystanie z parkingu na terenie Szpitala.
6. Bilet zostaje pobrany z automatu znajdującego się przy wjeździe na parking. Na podstawie biletu przed wyjazdem Użytkownik uiszcza opłatę parkingową w kasie automatycznej.
7. Karta, po jej przyznaniu przez Operatora w ramach ustalonego limitu kart, zostaje przypisana Użytkownikowi, określonego poniżej w ust. 8, korzystającemu z parkingu w ramach opłaty abonamentowej.
8. Prawo wjazdu i postoju pojazdu na terenie parkingu Szpitala na podstawie karty, po jej opłaceniu, przysługuje następującym Użytkownikom:
 - 1) pracownikom Szpitala bez względu na podstawę zatrudnienia,
 - 2) pracownikom jednostek i komórek organizacyjnych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie zlokalizowanych na terenie Szpitala.
9. Pobranie biletu, opłacenie karty lub zeskanowanie przez system kamer tablicy rejestracyjnej pojazdu Użytkownika oznacza jedynie prawo wjazdu oraz parkowania pojazdu na terenie Szpitala.

§ 3

1. Użytkownik zobowiązany jest uiszczać opłatę parkingową (dalej: „opłata”) z tytułu wjazdu i postoj u pojazdu na terenie parkingu Szpitala, naliczaną proporcjonalnie do czasu parkowania, której wysokość określa poniższy cennik:

Darmowy czas od wjazdu do wyjazdu (free time from entry to exit)	15 min.
Każda następn a rozpoczęta godzina (each subsequent hour started)	5 PLN
Bilet zgubiony (lost ticket)	50 PLN
Czas od opłaty do wyjazdu (time from payment to exit)	20 min.
Karta abonamentowa (subscription card)	60 PLN/miesiąc

2. Opłata uiszczana jest przez Użytkownika przed wyjazdem w kasie automatycznej. Wyjazd pojazdu z parkingu jest możliwy wyłącznie po wniesieniu opłaty. Użytkownik musi opuścić parking po dokonaniu opłaty w czasie określonym w cenniku, a jego przekroczenie powoduje naliczenie dodatkowej opłaty jak za każdą następną rozpoczętą godzinę.
3. Użytkownicy posiadający kartę wyjeżdżając z parkingu muszą zeskanować kartę przy terminalu wyjazdowym lub następuje zeskanowanie przez system kamer tablicy rejestracyjnej pojazdu. Użytkownik uiszcza opłatę abonamentową za korzystanie z karty, określoną w cenniku, w kasie automatycznej. Okresem rozliczeniowym z tytułu karty jest miesiąc kalendarzowy.
4. Z opłaty zwolnieni są następujący Użytkownicy:
 - 1) korzystający z parkingu w czasie nieprzekraczającym 15 minut,
 - 2) kierujący pojazdami uprzywilejowanymi w ruchu drogowym w czasie wykonywania czynności służbowych (pojazdy transportu sanitarnego oraz pogotowia ratunkowego, pojazdy policji, straży pożarnej, straży miejskiej, żandarmerii wojskowej i innych służb),
 - 3) kierujący pojazdami służb miejskich w czasie wykonywania zadań służbowych,
 - 4) inne osoby upoważnione przez Dyrektora Szpitala.
5. W przypadku osób, o których mowa w ust. 4, wymagane jest pobranie biletu i jego późniejsza walidacja w wyznaczonych punktach na terenie Szpitala, w tym w hallu głównym przy Izbie Przyjęć Szpitala.
6. Teren Szpitala oraz organizacja ruchu wewnętrznego kontrolowane są przez pracowników Sekcji Techniczno-Gospodarczej Szpitala oraz pracowników podmiotu świadczącego usługę ochrony osób i mienia na rzecz Szpitala, a także służb Policji i Straży Miejskiej.

§ 4

1. Ruch, parkowanie i postój pojazdów na parkingu odbywa się na wyłączną odpowiedzialność i ryzyko Użytkownika.
2. Użytkownik pojazdu odpowiada za wszelkie szkody spowodowane przez niego lub przez osoby, za które Użytkownik ponosi odpowiedzialność, na terenie parkingu albo w związku lub przy okazji wykonywania umowy najmu miejsca postojowego.
3. W przypadku uszkodzenia szlabanu lub innych urządzeń parkingowych z winy Użytkownika, ponosi on pełny koszt naprawy lub wymiany uszkodzonego sprzętu.
4. Użytkownik pojazdu jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Szpitala, bez wezwania i nie później niż przed wyjazdem z parkingu, o spowodowaniu lub poniesieniu szkody na parkingu oraz złożenia oświadczenia w formie pisemnej.
5. Uszkodzenia pojazdów powstałe na terenie parkingu podczas manewrowania należy zgłaszać Policji.
6. W przypadku kolizji i wypadków drogowych powstałych na terenie parkingu, dróg dojazdowych i wewnętrznych, obowiązują zasady określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.

7. Szpital nie odpowiada za szkody powstałe z winy innych Użytkowników parkingu, osób trzecich bądź w wyniku działania siły wyższej, żywiołów, kradzieży, utraty lub zniszczenia pojazdu. Szpital nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w pojeździe.

§ 5

1. Na terenie parkingu obowiązują przepisy ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym. Należy bezwzględnie przestrzegać znaków drogowych i informacyjnych oraz ograniczeń prędkości. Na terenie Szpitala obowiązuje ograniczenie prędkości do 15 km/h.
2. Na terenie Szpitala, dróg dojazdowych i wewnętrznych Użytkownik zobowiązany jest:
 - 1) przestrzegać obowiązujących przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, w tym zasad bezpieczeństwa w trakcie poruszania się na terenie Szpitala, a także postanowień Regulaminu, wytycznych i poleceń wydawanych przez Operatora lub osoby przez niego upoważnione, zaś w przypadku braku akceptacji treści Regulaminu, Użytkownik winien opuścić parking bez prawa do parkowania,
 - 2) przestrzegać umieszczonego na parkingu oznakowania, w szczególności znaków drogowych, a także pozostałych zasad użytkowania parkingu oraz do stosowania się w powyższym zakresie do instrukcji Szpitala,
 - 3) zachować szczególną ostrożność podczas poruszania się na terenie Szpitala, w szczególności podczas postoju i wykonywania manewrów,
 - 4) poruszać się z prędkością do 15 km/h,
 - 5) stawiać pojazd wyłącznie na wyznaczonym do tego miejscu,
 - 6) podporządkować się poleceniom obsługi oraz innych uprawnionych osób odpowiedzialnych za bezpieczeństwo w zakresie ruchu i postoju,
 - 7) korzystać z ciągów komunikacyjnych,
 - 8) nie pozostawiać pojazdu w miejscach przeznaczonych do użytku służbowego (miejsca oznakowane),
 - 9) nie parkować pojazdu w miejscach przeznaczonych dla dróg ewakuacyjnych i pożarowych, a także na wjazdach, wyjazdach, pasach ruchu, przejazdach, przejściach dla pieszych lub innych miejscach nieoznaczonych,
 - 10) nie parkować na więcej niż jednym miejscu postojowym lub w miejscach wyznaczonych dla osób niepełnosprawnych bez posiadania karty osoby niepełnosprawnej umieszczonej w widocznym miejscu za szybą pojazdu.
3. Na terenie parkingu ponadto zabronione jest:
 - 1) jednoczesne przejeżdżanie dwóch lub więcej pojazdów pod otwartą zaporą oraz przechodzenie pieszych pod otwartym szlabanem,
 - 2) palenie i używanie otwartego ognia lub spożywanie alkoholu,
 - 3) tankowanie lub parkowanie pojazdów z nieszczelnymi układami,
 - 4) zaśmiecanie i zanieczyszczanie terenu parkingu, w tym magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie,
 - 5) przejazd bezpośrednio za innym pojazdem pod szlabanem, bez uprzedniego zatrzymania się,
 - 6) parkowanie w sposób uniemożliwiający przejazd lub utrudniający ruch,
 - 7) pozostawienie pojazdu z pracującym silnikiem,
 - 8) pozostawienie w pojeździe zwierząt bez opieki.
4. W przypadku nie zastosowania się do wymagań określonych w ust. 2 i 3 Użytkownik zostanie obciążony kosztami związanymi z powstaniem ewentualnej szkody w stosunku do Szpitala, innych Użytkowników lub osób trzecich.
5. W przypadku nieprzestrzegania przez Użytkownika postanowień Regulaminu, w tym utrudniania ruchu, parkowania pojazdu w miejscach niedozwolonych, zaistnienia zagrożenia, narażenia zdrowia ludzkiego lub w sytuacjach określonych przepisami prawa, Szpital ma prawo usunąć pojazd z terenu parkingu przy pomocy odpowiednich służb, a koszty usunięcia pojazdu, w tym koszty przechowania, ponosi Użytkownik lub właściciel pojazdu.

§ 6

1. Skargi i wnioski dotyczące korzystania z parkingu Użytkownik może zgłaszać drogą elektroniczną na adres: parking@szpital.uwm.edu.pl.

2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.
3. Regulamin został opublikowany na stronie internetowej Szpitala, a także zamieszczony na tablicy informacyjnej przy wjeździe na teren Szpitala.
4. Regulamin wchodzi w życie z mocą obowiązującą od dnia 02 lutego 2026 r.

§ 7

Stosownie do przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE. L 2016 Nr 119, str. 1, ze zm., informuję, że administratorem danych osobowych jest Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Olsztynie, Al. Warszawska 30, 10-082 Olsztyn, KRS 0000309907, NIP 7393696739, REGON 280314632, tel. 89 524 53 54, e-mail: kancelaria@szpital.uwm.edu.pl. Szczegółowe informacje dostępne są na stronie WWW administratora pod adresem <https://idpo.pl/klauzula.php?id=MTYwOF8xMDBfNDEw> oraz w punkcie kontaktowym inspektora ochrony danych. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: iod@szpital.uwm.edu.pl lub kontakt@idpo.pl.